

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	<i>Kelas asas membuka akaun baru Facebook Personal</i>	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>12 Disember 2016 3.00 petang – 4.30 petang</i>	
Location Lokasi	<i>Mini PI1M Kg Parit Sakai Laut</i>	
Purpose Tujuan	<i>Memberi peluang kepada peserta mengetahui cara untuk membuka akaun facebook personal</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	<i>8 orang pelajar sekolah menengah</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Tiada</i>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>1. Menambah ilmu pengetahuan peserta mengenai media social</i> <i>2. Menambah ilmu peserta bagaimana untuk mencari kenalan mereka melalui media sosial</i>	
Name of VIP Nama VIP	<i>Tiada.</i>	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>Tiada.</i>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<i>1) Murid-murid diberi peluang menggunakan komputer setiap seorang.</i> <i>2) Taklimat oleh petugas PI1M kepada peserta.</i> <i>3) Peserta cuba untuk mengikut arahan yang diberi iaitu cara untuk membuat akaun baru facebook</i>	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<i>Tiada.</i>	

Other participants Peserta Lain	<i>Tiada</i>	
--	--------------	--

Photo caption Keterangan gambar		
--	--	--

Nama Peserta

BI L	NAMA	NO K/P	UMUR
1	Muhammad Nazmir Bin Ramlee	030701010461	13
2	Noor Faiza Amira Binti Arindi	030406010784	13
3	Muhammad Fauzan Bin Johari	030612010961	13
4	Rahmat Bin Rashid	030124010997	13
5	Badriyana Binti Hassan	021029010652	14
6	Yulasteri Muliana Binti Hulemi	020607010618	14
7	Nur Aina Binti Omar	020614010632	14
8	Anis Nabila Binti Noorain	021108150098	14

Photo caption names
Keterangan gambar berserta nama

Names of significant people in the photo (from left to right)
Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)

Translation
Terjemahan

Tiada

Supporting documents
Dokumen Sokongan

Tiada

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

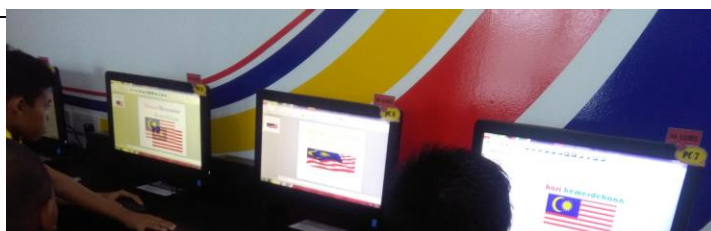
SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	<i>Kelas asas Microsoft Power Point</i>	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>8 Disember 2016 10.30 pagi-12.00 tengah hari</i>	
Location Lokasi	<i>Mini PI1M Kg Parit Sakai Laut</i>	
Purpose Tujuan	<i>Memberi peluang kepada peserta mengetahui segala asas Microsoft Power point</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	<i>7 orang pelajar sekolah rendah</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Tiada</i>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>3. Menambah ilmu pengetahuan peserta mengenai asas mirosoft Powerpoint , fungsi komputer dan cara penggunaan yang betul.</i>	
Name of VIP Nama VIP	<i>Tiada.</i>	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>Tiada.</i>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<i>4) Murid-murid diberi peluang menggunakan komputer setiap seorang. 5) Taklimat oleh petugas PI1M kepada murid. 6) Murid melaksanakan tugas yang diberikan oleh petugas</i>	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<i>Tiada.</i>	
Other participants Peserta Lain	<i>Tiada</i>	

Photo caption
Keterangan gambar



Peserta mencari gambar/bahan untuk digunakan dalam Microsoft pwerpoint



Petugas menerangkan cara untuk memasukkan gambar didalam microsoft power point

Peserta mencuba untuk mengikut apa yang telah diajar.

Dapat memahami dan melaksanakan .

	Nama Peserta <table><tr><th>BI L</th><th>NAMA</th><th>NO K/P</th><th>UMUR</th></tr><tr><td>1</td><td>Muhammad Faiz Helmi Bin Kamal</td><td>070719010239</td><td>9</td></tr><tr><td>2</td><td>Muhammad Ammar Harith Bin Mohd Najib</td><td>050411010605</td><td>11</td></tr><tr><td>3</td><td>Norsahzreen Binti Ali</td><td>060302011624</td><td>10</td></tr><tr><td>4</td><td>Muhammad Arif Bin Mohd Azman</td><td>080702010987</td><td>8</td></tr><tr><td>5</td><td>Muhammad Shahrul Iman Bin Ali</td><td>070827011351</td><td>9</td></tr><tr><td>6</td><td>Muhd Buddrish Haikal Bin Hassan</td><td>080912012569</td><td>8</td></tr><tr><td>7</td><td>Nurul Hafifah Balqis Bt Halim</td><td>060304010908</td><td>10</td></tr></table>	BI L	NAMA	NO K/P	UMUR	1	Muhammad Faiz Helmi Bin Kamal	070719010239	9	2	Muhammad Ammar Harith Bin Mohd Najib	050411010605	11	3	Norsahzreen Binti Ali	060302011624	10	4	Muhammad Arif Bin Mohd Azman	080702010987	8	5	Muhammad Shahrul Iman Bin Ali	070827011351	9	6	Muhd Buddrish Haikal Bin Hassan	080912012569	8	7	Nurul Hafifah Balqis Bt Halim	060304010908	10	
BI L	NAMA	NO K/P	UMUR																															
1	Muhammad Faiz Helmi Bin Kamal	070719010239	9																															
2	Muhammad Ammar Harith Bin Mohd Najib	050411010605	11																															
3	Norsahzreen Binti Ali	060302011624	10																															
4	Muhammad Arif Bin Mohd Azman	080702010987	8																															
5	Muhammad Shahrul Iman Bin Ali	070827011351	9																															
6	Muhd Buddrish Haikal Bin Hassan	080912012569	8																															
7	Nurul Hafifah Balqis Bt Halim	060304010908	10																															
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	Names of significant people in the photo (from left to right) Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)																																	
Translation Terjemahan	Tiada																																	
Supporting documents Dokumen Sokongan	Tiada																																	

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	<i>Klik & Bijak (KDB)</i>	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>5 Disember 2016 10.00 pagi-12.30 tengahari</i>	
Location Lokasi	<i>Warung Nelayan Zul berhadapan Mini Pi1m Kg Parit Sakai Laut</i>	
Purpose Tujuan	<i>Mempelajari asas penggunaan internet secara bijak dan asas pembelajaran menggunakan internet.</i> - <i>Mengenali apa itu cyber buli</i> - <i>Mengenali apa itu oversharing</i> - <i>Mengenali ape itu kilik dengan bijak</i>	

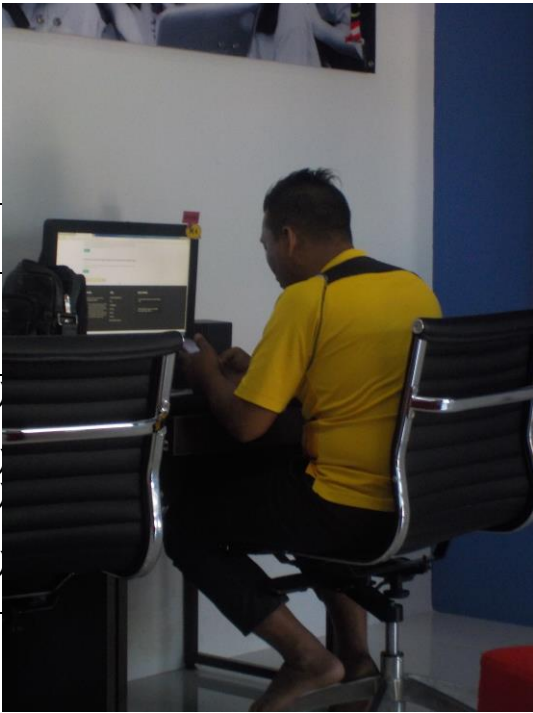
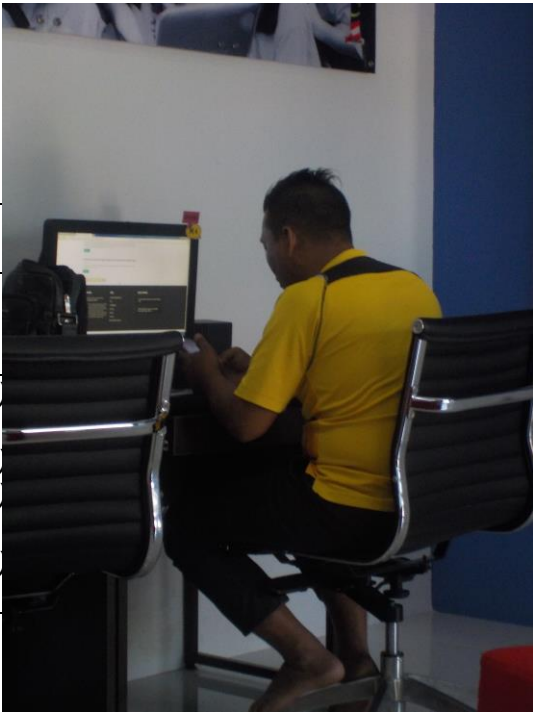
ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Details of recipients Butiran Penerima	<i>Peserta adalah terdiri daripada pelajar sekolah rendah & Sek Menengah, wanita dan penduduk Kmpg Parit Sakai Laut</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Tiada</i>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	1) Memberi pendedahan asas penggunaan komputer kepada peserta. 2) Peserta dapat mengetahui asas penggunaan internet secara bijak dan efektif. 3) Peserta mengenali apa itu kllk dengan bijak 4) Cara-cara mengelak daripada cyber buli	
Name of VIP Nama VIP	<i>Tiada.</i>	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>Tiada.</i>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	7) Taklimat oleh petugas PI1M . 8) Penerangan daripada Petugas PI1M 9) Soal jawab	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<i>Tiada.</i>	
Other participants Peserta Lain	<i>Tiada</i>	
Photo caption Keterangan gambar		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 Senarai Nama Peserta	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT				NOTES NOTA
	BIL	NAMA	NO K/P	UMUR	
	1	Muhammad Faiz Helmi Bin Kamal	070719010239	9	
	2	Muhammad Ammar Harith Bin Mohd Najib	050411010605	11	
	3	Nornatasah Binti Ali	021105010196	14	
	4	Muhammad Abdullah Bin Mohd Zaki	060803011307	10	
	5	Muhammad Abdulrahman Bin Mohd Zaki	060803011323	10	
	6	Nur Humaira Afiqah Binti Mohamad	011212102070	13	
	7	Nurul Haziqah Binti Hanafi	010130010610	13	
	8	Muhammad Najihan Bin Anizan	070720011431	9	
	9	Muhammad Aidil Bin Mohd Ayub	100130060393	6	
	10	Hafiz B Herman	070902011627	9	
	11	Muhammad Sahrizan Bin Ali	960203015877	20	
	12	Khairul Bariah Binti Hamdan	040510010484	12	
	13	Iwana Syafiah Binti Mohd Fuad	110405010360	5	
	14	Muhammad Aqil Safwan Bin Hairil Anuar	070719100517	9	
	15	Nur Aina Binti Omar	020614010632	14	
	16	Asbullah Bin Abd Ghani	831215016411	3	
	17	Mohd Syahril Bin Azuar	920624017161	24	
	18	Kamal Bin Jamak	760520017095	40	
	19	Hanim Binti Baba	580909015700	58	
	20	Sahar Bin Abdrahman	561026015869	60	
	21	Su Amira Binti Ahmad	930703016326	23	
	22	Ameer Mirza Bin Saipol Bahari	960203146615	18	
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	Names of significant people in the photo (from left to right) Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)				
Translation Terjemahan	Tiada				
Supporting documents Dokumen Sokongan	Tiada				

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo Caption Name of Event Keterangan gambar Nama acara / program		
Date & Time Tarikh & Masa		
Location Lokasi		
Purpose Tujuan		
Details of recipients Butiran Penerima		
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Tiada.	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	4.  5. <i>pelajar</i> 6. <i>mencari</i>	
Name of VIP Nama VIP	Tiada.	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	Tiada.	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	10)  11) <i>ng</i> 12) <i>ng</i> 13) <i>ng</i>	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Tiada.	
Other participants Peserta Lain	Tiada	

	<i>Nama Peserta</i> <table><tr><th>BI L</th><th>NAMA</th><th>NO K/P</th><th>UMUR</th></tr><tr><td>1</td><td>Mohd Sabri bin Sabtu</td><td>810124-01-5445</td><td>35</td></tr></table>	BI L	NAMA	NO K/P	UMUR	1	Mohd Sabri bin Sabtu	810124-01-5445	35	
BI L	NAMA	NO K/P	UMUR							
1	Mohd Sabri bin Sabtu	810124-01-5445	35							
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	<i>Names of significant people in the photo (from left to right)</i> <i>Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)</i>									
Translation Terjemahan	<i>Tiada</i>									
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Tiada</i>									

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	<i>Matching word menggunakan aplikasi ABC ya</i>	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>18 Disember 2016</i> <i>10.00-11.30 pagi</i>	
Location Lokasi	<i>Mini PI1M Kg Parit Sakai Laut</i>	
Purpose Tujuan	<i>Memberi peluang kepada pelajar untuk menggunakan aplikasi yang sesuai untuk belajar dan</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	<i>1 orang murid pra sekolah</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Tiada</i>	

Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	7. Menambah ilmu pengetahuan pelajar mengenai aplikasi abcya 8. Dapat mengajar pelajar untuk belajar online 9.	
Name of VIP Nama VIP	Tiada.	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	Tiada.	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	14) Murid-murid diberi peluang menggunakan komputer setiap seorang. 15) Taklimat oleh petugas PI1M . 16) Dapat belajar menggunakan aplikasi yang berguna	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Tiada.	
Other participants Peserta Lain	Tiada	

Photo caption
Keterangan gambar



	Nama Peserta <table><tr><td>BI L</td><td>NAMA</td><td>NO K/P</td><td>UMUR</td></tr><tr><td>1</td><td>Nur Alya Natasya binti Abdul Ahad</td><td>100810-0322</td><td>6</td></tr></table>	BI L	NAMA	NO K/P	UMUR	1	Nur Alya Natasya binti Abdul Ahad	100810-0322	6	
BI L	NAMA	NO K/P	UMUR							
1	Nur Alya Natasya binti Abdul Ahad	100810-0322	6							
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	Names of significant people in the photo (from left to right) Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)									
Translation Terjemahan	Tiada									
Supporting documents Dokumen Sokongan	Tiada									

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	<i>Program Tilawah Alquran Kg Sungai Ranggam</i>	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>15 Disember 2016</i> <i>8.00 pagi- 2.00 petang.</i>	
Location Lokasi	<i>Masjid Sungai Ranggam</i>	
Purpose Tujuan	<i>Memperkenalkan PI1M dan Memperkenalkan Aplikasi Dashboard kepada Komuniti</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	<i>Semua site dari Kluster segamat Muar turun untuk menolong di Booth Dashboard</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>-Petugas menolong bahagian pendaftaran pada masa pertandingan itu berlangsung.</i> <i>- menerangkan berkaitan PI1M</i> <i>-Memberi penerangan berkaitan Dashboard Komuniti, Myskool, My Soal & My Shop</i>	

Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>10. Dapat mengenali lebih rapat dengan penduduk kampung</i> <i>11. Mengeratkan silaturrahim antara petugas PI1M dan masyarakat kampung.</i> <i>12. Mengenali NGO yang terlibat dikampung</i> <i>13. Dapat memperkenalkan PI1M kepada masyarakat setempat.</i> <i>14. Memperkenalkan Aplikasi baru iaitu Dashboard</i>	
Name of VIP Nama VIP	1. Pejabat Kesihatan (kospen) 2. KRT kampung	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>Tiada.</i>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<i>17) Membuat booth dashoard</i> <i>18) Memperkenalkan PI1M</i>	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	- <i>Sokongan daripada jkk kampung</i>	
Other participants Peserta Lain	<i>Tiada</i>	

Photo caption
Keterangan gambar



*Petugas
menerangkan
aplikasi dashbard
kepada
pengunjung*



*Pendaftaran ahli
Pi1m*



*Sesi
penerangan
Dashboard
my komunti*



*Booth
Dashboard*