

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

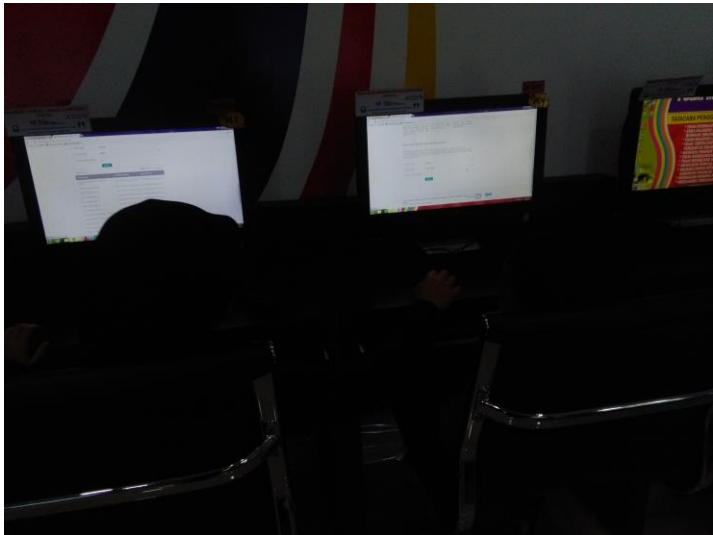
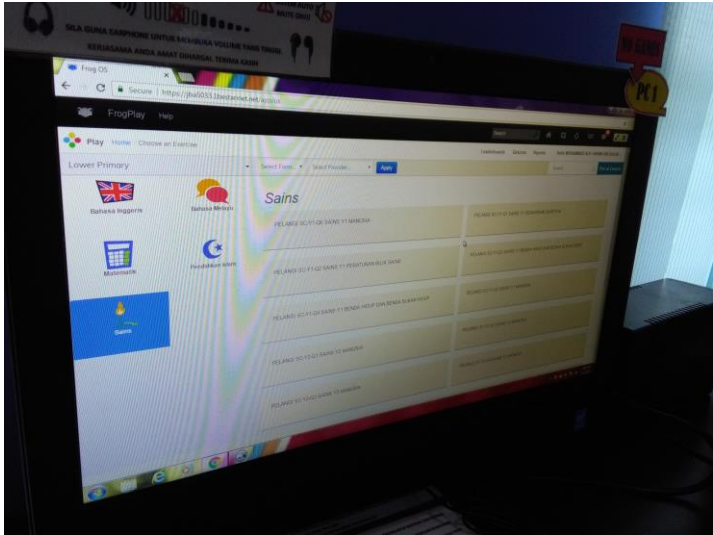
The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	<i>Frog VLE Sek Rendah</i>	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>16 April 2017 3.00-5.00ptg</i>	
Location Lokasi	<i>Mini PI1M Kg Parit Sakai Laut</i>	
Purpose Tujuan	<i>Mengajar Aplikasi Online-Frog VLE</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	<i>8orang murid Sekolah Rendah</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Tiada</i>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>1. Murid dapat belajar secara online selain dari belajar disekola</i> <i>2. Dapat menolong murid dari segi matapelajaran yang mereka kurang mahir</i> <i>3. Dapat membuat latihan secara online</i>	
Name of VIP Nama VIP	<i>Tiada.</i>	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>Tiada.</i>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<i>1) Petugas mengajar murid cara untuk membuka laman web frog vle</i> <i>2) Murid mengikut arahan petugas dan memasukkan id dan password masing2</i> <i>3) Murid mula membuat latihan menggunakan vrog vle</i> <i>4)</i>	
Supporting activities	<i>Tiada.</i>	

Aktiviti Sokongan		
Other participants Peserta Lain	Tiada	

Photo caption
Keterangan gambar



	<i>Nama Peserta</i> <table border="1" data-bbox="561 359 1252 898"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																																													
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	<i>Names of significant people in the photo (from left to right)</i> <i>Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)</i>																																													
Translation Terjemahan	<i>Tiada</i>																																													
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Tiada</i>																																													

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo caption Name of event Keterangan gambar Nama acara / program	Membuat Poster sempena hari ibu	
Date & Time Tarikh & Masa	14 April 2017 9.00-11.00pg	
Location Lokasi	Mini PI1M Kg Parit Sakai Laut	
Purpose Tujuan	Kemahiran Membuat Kad Hari Ibu	
Details of recipients Butiran Penerima	2 orang Ahli Pi1M	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Tiada	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	4. Mengetahui asas menggunakan Microsoft Power Point 5. Mengetahui cara untuk memasukkan gambar, menukar tulisan, menukar warna, memasukkan symbol 6. Mencari idea untuk membuat kad sempena hari ibu	
Name of VIP Nama VIP	Tiada.	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	Tiada.	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	5) Petugas mengajar pelajar cara untuk menggunakan Microsoft powerpoint dengan betul. 6) Mencari bahan bergambar untuk dimasukkan didalam Microsoft powerpoint untuk membuat poster hari ibu	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Tiada.	
Other participants Peserta Lain	Tiada	



Nama Peserta

BI L	NAMA	NO K/P	UMUR
1	MUHAMMAD ALIF IRFAN BIN AHMAD	040818010843	13
2	MUHAMMAD AMMAR HARITH BIN MOHD NAJIB	050411010605	12

Photo caption names
Keterangan gambar berserta

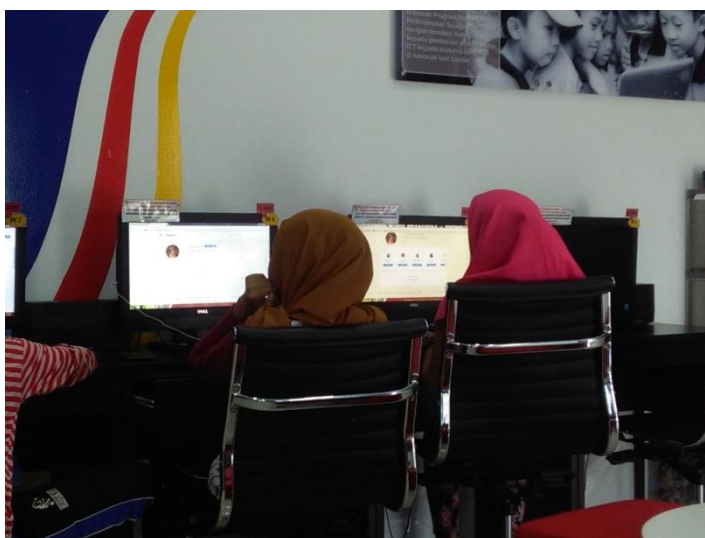
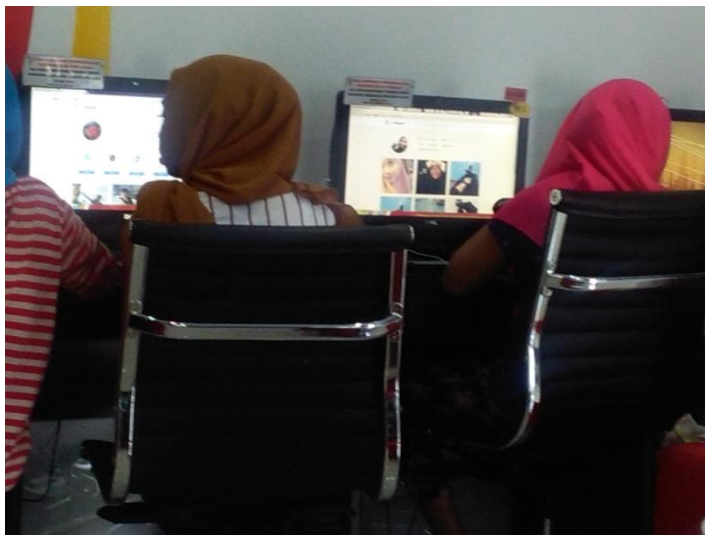
Names of significant people in the photo (from left to right)

nama	<i>Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)</i>	
Translation Terjemahan	<i>Tiada</i>	
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Tiada</i>	

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo Caption Name of Event Keterangan gambar Nama acara / program	<i>KDB & Cara Membuka Akaun Instagram</i>	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>16 April 2017 3.00-4.00ptg</i>	
Location Lokasi	<i>Mini PI1M Kg Parit Sakai Laut</i>	
Purpose Tujuan	<i>Mengajar cara membuka akaun instagram</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	<i>3 orang murid sekolah menengah</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Tiada</i>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>7. Pelajar dapat belajar cara membuka akaun istagram secara online 8. Dapat mengetahui aplikasi online selain dari facebook</i>	
Name of VIP Nama VIP	<i>Tiada.</i>	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>Tiada.</i>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<i>7) Petugas mengajar peserta cara penggunaan internet dengan betul 8) Cara menggunakan akaun istagram dengan betul 9) Cara log in dan Log out di Pc Pi1M</i>	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<i>Tiada.</i>	
Other participants Peserta Lain	<i>Tiada</i>	



Nama Peserta

BI L	NAMA	NO K/P	UMUR
1	Noor Faiza Amira Binti Arindi	030406010784	14
2	Yulasteri Muliana Binti Hulemi	020607010618	15
3	Nur Aina Binti Omar	020614010632	15

Photo caption names
Keterangan gambar berserta

Names of significant people in the photo (from left to right)

nama	<i>Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)</i>	
Translation Terjemahan	<i>Tiada</i>	
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Tiada</i>	

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

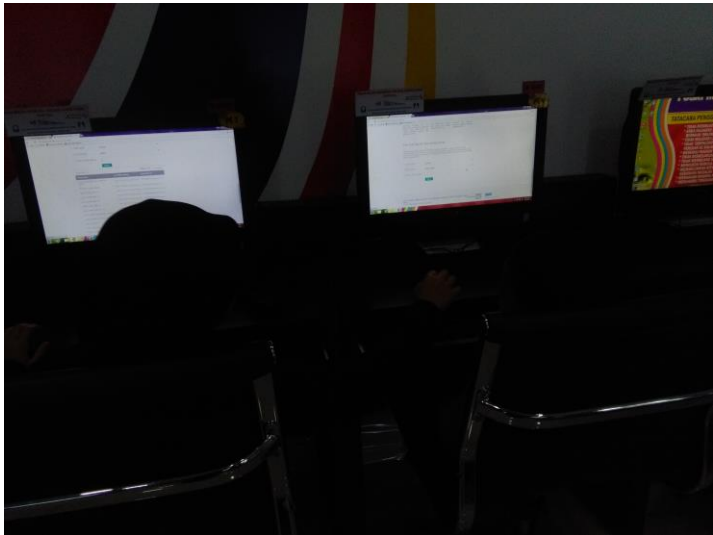
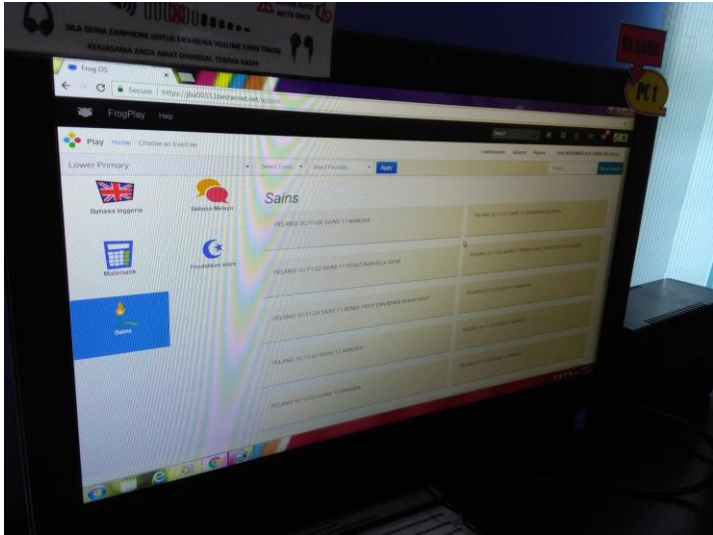
The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	<i>Frog VLE Sek Rendah</i>	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>16 April 2017 3.00-5.00ptg</i>	
Location Lokasi	<i>Mini PI1M Kg Parit Sakai Laut</i>	
Purpose Tujuan	<i>Mengajar Aplikasi Online-Frog VLE</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	<i>8orang murid Sekolah Rendah</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Tiada</i>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>9. Murid dapat belajar secara online selain dari belajar disekola</i> <i>10. Dapat menolong murid dari segi matapelajaran yang mereka kurang mahir</i> <i>11. Dapat membuat latihan secara online</i>	
Name of VIP Nama VIP	<i>Tiada.</i>	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>Tiada.</i>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<i>10) Petugas mengajar murid cara untuk membuka laman web frog vle</i> <i>11) Murid mengikut arahan petugas dan memasukkan id dan password masing2</i> <i>12) Murid mula membuat latihan menggunakan vrog vle</i> <i>13)</i>	
Supporting activities	<i>Tiada.</i>	

Aktiviti Sokongan		
Other participants Peserta Lain	Tiada	

Photo caption
Keterangan gambar



	<i>Nama Peserta</i> <table><tr><th>BI L</th><th>NAMA</th><th>NO K/P</th><th>UMUR</th></tr><tr><td>1</td><td>Norsahzreen Binti Ali</td><td>060302011624</td><td>11</td></tr><tr><td>2</td><td>Muhammad Fakrul Radzi Bin Arindi</td><td>060108010767</td><td>11</td></tr><tr><td>3</td><td>Noor Farah Areesyah Binti Arindi</td><td>070714010950</td><td>10</td></tr><tr><td>4</td><td>Muhammad Shahrul Iman Bin Ali</td><td>070827011351</td><td>10</td></tr><tr><td>5</td><td>Muhammad Alif Haikal Bin Dahari</td><td>070117011429</td><td>10</td></tr><tr><td>6</td><td>Muhammad Alif Hakimi Bin Dahari</td><td>080828011221</td><td>9</td></tr><tr><td>7</td><td>Muhammad Aliff Fam Bin Mohd Azwa Fam</td><td>070806010923</td><td>10</td></tr></table>	BI L	NAMA	NO K/P	UMUR	1	Norsahzreen Binti Ali	060302011624	11	2	Muhammad Fakrul Radzi Bin Arindi	060108010767	11	3	Noor Farah Areesyah Binti Arindi	070714010950	10	4	Muhammad Shahrul Iman Bin Ali	070827011351	10	5	Muhammad Alif Haikal Bin Dahari	070117011429	10	6	Muhammad Alif Hakimi Bin Dahari	080828011221	9	7	Muhammad Aliff Fam Bin Mohd Azwa Fam	070806010923	10	
BI L	NAMA	NO K/P	UMUR																															
1	Norsahzreen Binti Ali	060302011624	11																															
2	Muhammad Fakrul Radzi Bin Arindi	060108010767	11																															
3	Noor Farah Areesyah Binti Arindi	070714010950	10																															
4	Muhammad Shahrul Iman Bin Ali	070827011351	10																															
5	Muhammad Alif Haikal Bin Dahari	070117011429	10																															
6	Muhammad Alif Hakimi Bin Dahari	080828011221	9																															
7	Muhammad Aliff Fam Bin Mohd Azwa Fam	070806010923	10																															
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	<i>Names of significant people in the photo (from left to right)</i> <i>Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)</i>																																	
Translation Terjemahan	<i>Tiada</i>																																	
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Tiada</i>																																	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	<i>Klik dengan Bijak</i>	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>17 April 2017</i> <i>2.00-3.00ptg</i>	

Location Lokasi	<i>Mini PI1M Kg Parit Sakai Laut</i>	
Purpose Tujuan	<i>Apa itu buli siber?</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	<i>7 orang ahli pim</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Tiada</i>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>12. Memberitahu maklumat berkaitan apa itu buli siber?</i> <i>13. Memberi pendedahan berkaitan buli</i>	
Name of VIP Nama VIP	<i>Tiada.</i>	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>Tiada.</i>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<i>14) Petugas mengajar peserta cara penggunaan internet dengan betul</i> <i>15) Cara mengetahui apa itu buli siber?</i> <i>16) Cara untuk mengelak kena buli</i>	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<i>Tiada.</i>	
Other participants Peserta Lain	<i>Tiada</i>	

Photo caption
Keterangan gambar



Nama Peserta

	<table><tr><th>BI L</th><th>NAMA</th><th>NO K/P</th><th>UMUR</th></tr><tr><td>1</td><td>Muhammad Najihan Bin Anizan</td><td>070720011431</td><td>10</td></tr><tr><td>2</td><td>Muhammad Alif Haikal Bin Dahari</td><td>070117011429</td><td>10</td></tr><tr><td>3</td><td>Hafiz B Herman</td><td>070902011627</td><td>10</td></tr><tr><td>4</td><td>Nurul Izzati Hajar Binti Halim</td><td>031006010878</td><td>14</td></tr><tr><td>5</td><td>Nureen Aryana Bt Asnizan</td><td>090803011400</td><td>8</td></tr><tr><td>6</td><td>Nureen Afrina Bt Asnizan</td><td>061114011656</td><td>11</td></tr><tr><td>7</td><td>Nureen Adreyna Bt Asnizan</td><td>051223140714</td><td>12</td></tr></table>	BI L	NAMA	NO K/P	UMUR	1	Muhammad Najihan Bin Anizan	070720011431	10	2	Muhammad Alif Haikal Bin Dahari	070117011429	10	3	Hafiz B Herman	070902011627	10	4	Nurul Izzati Hajar Binti Halim	031006010878	14	5	Nureen Aryana Bt Asnizan	090803011400	8	6	Nureen Afrina Bt Asnizan	061114011656	11	7	Nureen Adreyna Bt Asnizan	051223140714	12	
BI L	NAMA	NO K/P	UMUR																															
1	Muhammad Najihan Bin Anizan	070720011431	10																															
2	Muhammad Alif Haikal Bin Dahari	070117011429	10																															
3	Hafiz B Herman	070902011627	10																															
4	Nurul Izzati Hajar Binti Halim	031006010878	14																															
5	Nureen Aryana Bt Asnizan	090803011400	8																															
6	Nureen Afrina Bt Asnizan	061114011656	11																															
7	Nureen Adreyna Bt Asnizan	051223140714	12																															
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	<i>Names of significant people in the photo (from left to right)</i> <i>Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)</i>																																	
Translation Terjemahan	<i>Tiada</i>																																	
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Tiada</i>																																	

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo Caption Name of Event Penerangan gambar Nama acara / program	Pengumpulan Barang ewaste	
Date & Time Tarikh & Masa	17 April 2017 3.00-4.00ptg	
Location Lokasi	Mini PI1M Kg Parit Sakai Laut	
Purpose Tujuan	Melibatkan komuniti berkaitan kitar semula barang elektronik dengan bijak	
Details of recipients Butiran Penerima	11 orang komuniti kg Parit Sakai laut	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Tiada	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	14. Komuniti bergiat aktif dalam aktiviti yang dijalankan di PI1M 15. Komuniti mengetahui cara yang betul untuk melupuskan barang elektronik 16. Menggalakkan komuniti menjaga alam sekitar	
Name of VIP Nama VIP	Tiada.	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	Tiada.	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	17) Petugas mengedarkan flyers berkaitan ewaste 18) Petugas menyediakan kotak untuk peserta meletakkan barangan elektronik yang telah rosak 19) Petugas memberi cenderahati kepada peserta	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Tiada.	
Other participants Peserta Lain	Tiada	



Nama Peserta

BI L	NAMA	NO K/P	UMUR
1	Fatin Nabilah Husna Binti Noorain	070707080416	10
2	Anis Nabila Binti Noorain	021108150098	15
3	Norsahzreen Binti Ali	060302011624	11
4	Muhammad Fauzan Bin Johari	030612010961	14
5	Muhammad Shahrul Iman Bin Ali	070827011351	10
6	Nurul Izzati Hajar Binti Halim	031006010878	14
7	Nurul Hafifah Balqis Bt Halim	060304010908	11
8	Hani Aida Bt Mohd Yusni	061212010710	11
9	Hani Dhiya Bt Mohd Yusni	041214010222	13
10	Halimah Binti Abd Rahim	871122235574	30
11	Muhammad Ammar Zikry Bin Zainal Abidin	060829012009	11

Photo caption names
Keterangan gambar berserta nama

Names of significant people in the photo (from left to right)
Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)

Translation
Terjemahan

Tiada

Supporting documents
Dokumen Sokongan

Tiada

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG